

Att tänka på vid försäljning av fastighet.

Styrelsen får ofta frågor om hur man skall förfara med abonnemang, utrustning, mm. vid försäljning av fastighet inom samfälligheten. Nedan beskriver vi kortfattat vad man behöver göra.

- **om fastighetsägaren inte har några extratjänster (utöver samfällighetens standardutbud) behöver man bara göra följande:**
 - överlämna all samfällighetens fastighetsutrustning till den nya ägaren
 - överlämna en folder/mapp/pärm med fastighetens uppgifter rörande samfälligheten, främst koderna till utrustningen (boxarna), eventuellt Telia-information om installationen.
 - lösa frågan om vem (säljare eller köpare) som skall betala hela eller delar av terminsavgiften till samfälligheten
- **om fastighetsägaren har extratjänster från Telia måste man också häruöver**
 - informera Telia:s kundtjänst om antingen uppsägning av dessa extratjänster
 - eller om den nya ägaren vill behålla samma tjänster - om ägarbytet, dvs. vem ny ägare är och från vilket datum sådana tjänster skall debiteras den nye ägaren
 - Den nye ägaren måste också anmäla sig som ny kund via kundtjänsten eller "mina sidor p åwww.telia.com